

Guide rapide T42



Icon	Description
	Appel manqué
	Appel reçu
	Appel émis
	Boîte d'enregistrement pleine
	L'appel ne peut pas être enregistré
	L'enregistrement a bien débuté
	L'enregistrement ne peut pas débiter
	L'enregistrement ne peut pas être arrêté

Icon	Description
	Réseau non disponible
	Ligne enregistrée avec succès
	Enregistrement de ligne échoué
	Ligne en cours d'enregistrement
	Mode <u>haut parleur</u>
	Mode combiné
	Mode casque
	Boîte vocale
AA	Réponse automatique
DND	Ne pas déranger
	En attente
	Microphone coupé
	Volume de sonnerie à 0
	Clavier verrouillé
2aB	Mode alphanumérique
123	Mode numérique
abc	Mode minuscules
ABC	<u>Mode majuscules</u>
Abc	Mode mixte
	Transfert d'appel

Ajustement du volume

Appuyez sur  pendant un appel pour ajuster le récepteur volume du combiné /haut-parleur/casque.

Appuyez sur  lorsque le téléphone est inoccupé pour ajuster le volume de la sonnerie.

Emettre un appel

Émettre un appel en externe

Mode combiné

Décrocher le combiné, composer le numéro de téléphone de destination, puis appuyer sur « Appel ».

Mode mains libres

Appuyer sur la touche « mains libres », composer le numéro de destination et **appuyer** sur « Appel ».

Ou **composer** le numéro et **appuyer** sur « Appel » sans décrocher le combiné.

Mode casque

1. Lorsque le casque est connecté, appuyez sur pour activer le mode casque.
2. Entrez le numéro, puis appuyez sur la touche contextuelle «Appel ».

Note :

- En cours d'appel, pour passer en mode mains libres, appuyer sur  puis raccrocher le combiné.
- L'émission d'un appel en externe se fait **sans indicatif de sortie** (ex. : 0).

Pour **annuler une frappe**, appuyer "Effacer" dans le menu contextuel de l'écran.

Pour **annuler** l'appel en cours, appuyer sur "**Annuler**".

Pour ne pas être entendu par votre interlocuteur, il est possible de couper le microphone en appuyant sur la touche « mute » (sur le clavier).

Pour émettre un second appel, appuyer sur une touche de prise de ligne non utilisée (dont la diode n'est pas allumée).

Composer le numéro et appuyer sur "Appel" ou attendre que l'appel se déclenche automatiquement.

Emettre un appel en interne

Numérotation classique

Décrocher le combiné puis composer un numéro de téléphone de destination (n° externe)

Numéro court – appel interne

Taper les 4 chiffres du correspondant en Interne
ou si des numéros courts sont enregistrés : Taper *130 et le code du numéro court

Emettre un appel à partir de l'Annuaire

Utilisation de l'annuaire

Appuyer sur le bouton «Rép» (ou "Annuaire") sur l'écran LCD.

Sélectionner **2. Répertoire distant** puis **1. Annuaire** si vous souhaitez accéder aux contacts internes de votre entreprise.

Parcourir le répertoire avec les flèches directionnelles puis une fois sur le bon contact, appuyer sur "Appeler".

Pour rechercher un contact par son nom:

Appuyer sur le bouton «Rép» (ou "Annuaire") sur l'écran LCD.

Sélectionner **2. Répertoire distant** puis sélectionner la touche "**Recherche**".

Saisir les premières lettres du nom du contact.

(si besoin : pour saisir du texte à l'aide des touches du clavier passer en mode textuel : appuyer la touche "123" de l'écran LCD, s'affiche "abc" signe du passage en mode textuel.)

Saisir les lettres et appuyer sur "OK".

Sélectionner le contact à l'aide des flèches directionnelles et appuyer sur "Appeler".

Emettre un appel vers les derniers numéros de téléphone composé (Bis/Rappel)

Mode combiné

Appuyer sur la touche  du clavier, **sélectionner** le dernier appel émis et appuyer sur "Appeler".

Décrocher le combiné.

Mode mains libres

Appuyer sur la touche  du clavier, sélectionner le dernier appel émis et appuyer sur "Appeler".

Prise et gestion d'appels

Prendre un appel

Mode combiné

A la réception de l'appel, décrocher le combiné.

Mode mains libres

A la réception de l'appel, appuyer sur la touche ou "Répondre" de l'écran LCD.

Rejeter un appel

Lors de la réception d'un appel, appuyer sur la touche « Rejeter » de l'écran LCD ou sur la touche croix (x) du clavier, l'appel n'est plus visible à l'écran le correspondant reçoit une tonalité d'occupation et l'appel raccroche.

Mettre un appel en attente

Mise en attente

Au cours de l'appel, presser sur la touche de l'écran LCD «Attente » ou sur la touche HOLD du clavier: le correspondant est mis en attente.

Reprise d'appel

Pour reprendre l'appel, presser sur la touche de l'écran « Reprise », ou sur la touche HOLD du clavier, la ligne est récupérée.

Transfert d'appel

Vous avez la possibilité de transférer vos appels de manière transparente (à l'aveugle) ou supervisée. Un transfert supervisé vous permet de parler avec la personne à qui vous souhaitez transférer l'appel. Avec un transfert transparent, vous mettez les 2 correspondant directement en relation, sans accord préalable.

Transfert transparent (à l'aveugle)

1. Appuyez sur la touche contextuelle « Tran » (Transfert) pendant l'appel. L'appel est mis en attente.
2. Entrez le numéro auquel vous voulez transférer l'appel.
3. Appuyez sur la touche contextuelle « Tran ».

Transfert supervisé

1. Appuyez sur la touche contextuelle « Tran » pendant l'appel. L'appel est mis en attente.
2. Entrez le numéro auquel vous voulez transférer l'appel puis appuyez sur # 
3. Appuyez sur la touche contextuelle « Tran » lorsque l'interlocuteur répond et accepte la communication.

Réaliser une conférence

En communication avec un premier correspondant :

1. Appuyez sur la touche contextuelle « Conf » pendant un appel. L'appel est mis en attente.
2. Entrez le numéro du second participant puis appuyez sur la touche « Appeler ».
3. Appuyez une seconde fois sur la touche « Conf » lorsque la personne répond.
Tous les participants sont maintenant dans la conférence.
4. Raccrochez le combiné pour couper la conférence.

Pour mettre fin à la conférence tout en gardant en ligne les deux interlocuteurs, appuyer sur "diviser"

Pour reformer la conférence initiale, appuyer de nouveau sur "Conf", les 3 interlocuteurs se retrouvent de nouveau en conférence.

Pour mettre fin à la conférence et aux appels en cours appuyer sur « Annuler ».

Terminer un appel

Mode combiné

Raccrocher le combiné.

Mode mains libres

Appuyer sur la touche de nouveau ou sur la touche contextuelle "Annuler"

Mode casque

Appuyer sur la touche de nouveau ou sur la touche "Annuler"

Gérer les renvois d'appels

Il est possible de configurer les renvois de plusieurs façons, soit depuis le poste, soit depuis l'[interface de gestion](#) de son compte disponible à l'adresse : portail.voip-telephonie.fr (voir l'administrateur du site).

Programmation d'un renvoi immédiat depuis le poste

Pour activer le renvoi d'appel depuis les menus du téléphones

1. Appuyez sur la **touche « menu »** lorsque le poste est inactif puis sélectionnez « **fonction »->Renvoi d'appel**
2. Sélectionnez le type de renvoi souhaité

Toujours renvoyer : les appels entrants sont toujours renvoyés.

Renvoi lorsque la ligne est **occupée** : les appels entrants sont renvoyés lorsque le téléphone est occupé

Renvoi lorsque **le téléphone ne répond pas** : les appels entrants sont renvoyés lorsque le téléphone ne répond pas au bout d'un certain temps.

Entrez le numéro sur lequel vous voulez renvoyer les appels. Pour le renvoi lorsque le téléphone ne répond pas, entrez le nb de sonnerie avant renvoi.

Programmer un renvoi immédiat

Composer le code de service «***71#**» suivi du numéro désiré, un message vocale indique que le renvoi est actif.

Note : pour effectuer un renvoi **vers la messagerie vocale**, composer ***71 123#**
Pour toute demande spécifique contacter l'administrateur de la téléphonie.

Désactiver le renvoi immédiat

Composer de nouveau le code de service « ***72#** » suivi du numéro vers lequel s'est effectué le renvoi, un message vocale indique que le renvoi est désactivé.

Renvoi sur occupation ou sur non réponse

Pour changer les paramètres ou mettre en place un renvoi vers la messagerie au bout de [x] secondes, consulter l'administrateur du site.

Fonction 'Ne pas déranger'

Pour activer le mode ne pas déranger (DND), appuyer sur la touche "NPD" de l'écran LCD.

le mode s'active immédiatement et **DND s'affiche en haut à droite** de l'écran.

Les appels entrants sont alors rejetés (tonalité d'occupation). Les appels entrants sont signalés sur l'écran LCD du téléphone par le signe (qui indiquent qu'un ou plusieurs appels sont manqués).

Il est possible de consulter les appels rejetés (manqués) en appuyant sur la **touche "haut"** du bouton de navigation (cf 8.)

Pour désactiver le mode "Ne pas déranger" appuyer à nouveau sur la touche programmée.

Journal d'appel

Consultation des journaux d'appels

Pour consulter le journal d'appels, appuyer sur la touche de l'écran « Journal » ou touche "haut" du bouton de navigation.

Il est alors possible de visualiser les appels manqués, reçus et émis.

Les appels manqués sont signalés par le sigle : ✓

Les appels émis par

Les appels reçus par

Génération d'un appel à partir des journaux

Sélectionner le numéro à rappeler via les touches directionnelles du clavier et appuyer sur « Appeler ».

Interception d'appels

Cette fonction permet d'intercepter des appels au sein de votre entreprise.

Interception générale

Lors d'un appel entrant vers un autre poste composer le *8.

Interception dirigée

Lors d'un appel entrant vers un poste donné, presser *88 puis les 4 chiffres du poste puis décrocher.

Interception par touche : Lors d'un appel entrant sur l'un des postes supervisés, appuyer sur la touche de supervision correspondante programmée sur votre poste, qui lors d'un appel entrant clignotera.

*(pour la programmation de la touche de supervision voir avec administrateur)

Messagerie vocale

Consulter la messagerie vocale depuis le téléphone

Appuyez sur la touche "**Messagerie**"  pour accéder directement aux messages vocaux (un appel vers la messagerie est initié).

Ou **composer** *123#.

Une icône sur l'écran LCD signale également la présence de message. 

Paramétrer la messagerie

Composer « *123# » et accéder aux menus vocaux pour enregistrer les annonces d'accueil ou autres paramètres.

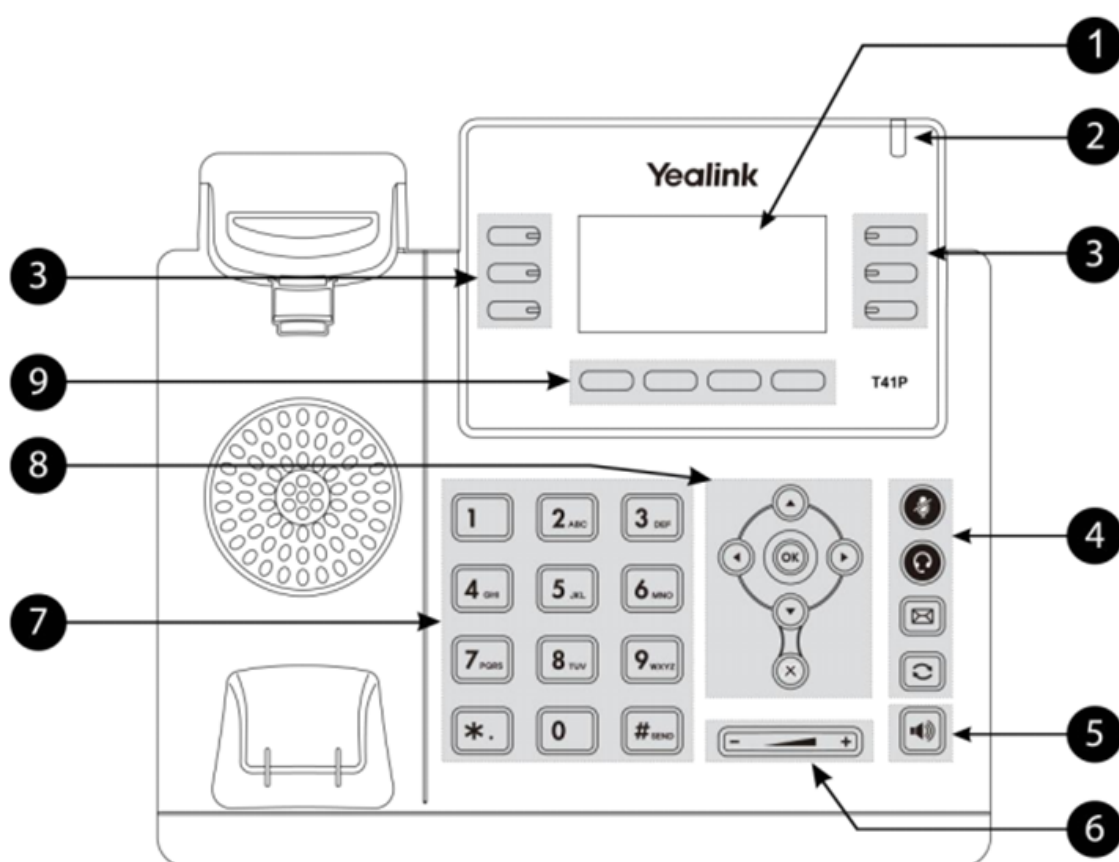
La configuration du code PIN d'accès à la messagerie ou de certains paramètres se fait via [votre interface de gestion](#) (cf. administrateur)

Réglages du poste

Sonnerie et volume

Volume: Appuyez sur la touche 6 du schéma du poste présent plus bas (touche de réglage du volume) et ajuster selon besoin.

Sonnerie : aller dans Menu/Paramètres/Paramètres de base/Tonalités et sélectionner la sonnerie désirée.



1 - Ecran LCD : donne des informations sur les appels, messages, touches programmables, l'heure, la date ainsi que les détails ci-dessous:

- Information d'appel : Identifiant de l'appelant (ID), durée de l'appel
- Informations activées via les icones (par exemple DND)
- appels manqués, ou informations sur le second appel entrant
- texte d'information (exemple : fichiers en cours de sauvegarde merci de patienter)
- Heure et date

2 - Led power - Indique le statut du téléphone (en fonctionnement, éteint,...)

3 - Touche de prise de ligne / touche de supervision : pour activer 6 touches de prise de ligne ou de supervision (voir votre administrateur réseau)

4.1 - Touche Mute : permet de couper le micro du téléphone.

4.2 - Touche casque - touche pour activer/désactiver le mode casque

4.3 - Touche de message: Indique la présence de message et permet d'y accéder.

4.4 - Touche Bis : pour recomposer les derniers numéros émis

5 - Touche haut parleur : permet de basculer en mode mains libres (touche toggle : activer/désactiver)

6 - Touche de volume : Pour ajuster le volume du casque, combiné, haut parleur et sonnerie.

7 - Clavier

8 -  Bouton de navigation: pour naviguer dans les menus du téléphone.



Pour confirmer les actions ou répondre à un appel entrant.



Pour annuler les actions ou rejeter un appel en cours

9 - Touches contextuelles: les actions programmées s'affichent automatiquement sur l'écran LCD

Révision #16

Créé 2026-02-20 18:46:42 CET par Thierry N.

Mis à jour 2026-02-23 16:04:28 CET par Thierry N.